

Méthodologie : Ecrire un article de presse

Etape 1 : Choisir le nom du journal et la date.

Etape 2 : Trouver un titre accrocheur qui donne envie de lire l'article

Etape 3 : Ecrire le chapeau de l'article : un petit paragraphe de 2-3 lignes qui résume rapidement ce que l'on va retrouver en détail dans l'article.

Etape 4 : Rédiger le corps de l'article

- Commencer par un paragraphe qui répond aux questions (qui ?, quoi ?, où ?)
- Ecrire un deuxième paragraphe qui répond aux questions (pourquoi ? comment ? combien ?)
- Puis écrire un paragraphe donnant des détails supplémentaires ou des exemples.
- Terminer par une conclusion et proposer une ouverture (oui mais ? et maintenant ?)

Etape 4 : Relisez votre devoir.

Autres conseils :

- N'oubliez pas que généralement un article s'écrit en colonne, que les titres sont en gras...
- Utilisez des exemples pour rendre votre article plus convaincant.
- Quand vous mentionnez quelqu'un pour la première fois, n'oubliez pas de préciser sa fonction.