

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
от 09.01.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОАУ
«Детский сад № 99
«Домовенок» г. Орска»
Телеш .Г. _____
Приказ 1/5 от 09.01.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе экстренного реагирования
на социально опасную для ребёнка и семьи ситуацию
в Муниципальном дошкольном образовательном автономном учреждении
«Детский сад № 99 комбинированного вида «Домовенок» г. Орска»

1. Общие положения

1.1. Служба экстренного реагирования на социально опасную для ребёнка и семьи ситуацию (далее – Служба) создается в Муниципальном дошкольном образовательном автономном учреждении «Детский сад № 99 комбинированного вида «Домовенок» г. Орска» (далее Учреждение) и призвана осуществлять деятельность по своевременному выявлению и коррекции проблем семей с детьми на ранней стадии неблагополучия.

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется Федеральными, региональными, муниципальными нормативными правовыми актами в сфере защиты семьи и прав детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- ✓ Постановлением администрации г. Орска № 6208-п от 07.10.14г. «О создании службы экстренного реагирования на социально – опасную для ребенка и семьи ситуацию» в соответствии с рекомендациями Правительства Оренбургской области от 21.09.14г. № 05/16-198, от 28.07.14 г. № 05/16-467 о создании в муниципальных образованиях Оренбургской области службы экстренного реагирования.
- ✓ Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ (с изменениями и дополнениями) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"(ст. 14, ч. 2);
- ✓ Письмом Минобрнауки России от 01.12.2015 N ВК-2969/07 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями о порядке признания несовершеннолетних и семей находящимися в социально опасном положении и организации с ними индивидуальной профилактической работы");
- ✓ Конституцией Российской Федерации;
- ✓ Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- ✓ Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- ✓ Положением о службе экстренного реагирования на социально опасную для ребёнка и семьи ситуацию в Муниципальном дошкольном образовательном

автономном учреждении «Детский сад № 99 комбинированного вида «Домовенок» г. Орска» (далее – Положение).

1.3. Деятельность Службы осуществляется во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.4. Основной состав Службы и Положение о Службе утверждается постановлением заведующего Учреждением.

2. Цель и задачи Службы

2.1. Целью деятельности Службы является ранняя профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства обучающихся, отслеживание семей обучающихся, стоящих на учете в КДН и ЗП.

2.2. Задачей Службы является оказание экстренной и плановой психолого-педагогической помощи семьям с детьми и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации и остро нуждающимся в поддержке.

3. Состав Службы

3.1. В состав Службы по согласованию входят педагоги Учреждения.

3.2. Возглавляет Службу заместитель заведующего Учреждением по ВМР (или старший воспитатель).

3.3. В работе Службы принимают участие, как представители основного состава Службы, утверждённого приказом руководителя Учреждения, так и лица его замещающие, временно назначенные для исполнения обязанностей.

4. Организация деятельности Службы

4.1. Руководитель Службы распределяет обязанности внутри Службы, в том числе:

- утверждает график плановых выходы на основании полученных заявок;
- утверждает ежеквартальный сводный отчёт о работе Службы.
- распределяет обязанности между членами Службы;
- ежеквартально информирует руководителя о работе Службы. В экстренных ситуациях докладывает руководителю незамедлительно.

4.2. Организация экстренных выходов специалистов и организация плановых выходов по месту проживания семьи в СОП производится согласно графику.

4.2.1. Экстренные выходы Службы осуществляются на основании сигналов, поступивших от педагогов Учреждения, специалистов органов власти, учреждений, служб, осуществляющих деятельность по работе с семьей и детьми.

4.2.2. Плановые выходы мобильной бригады Службы осуществляются в установленные дни недели согласно графику, на основании заявок предоставленных заместителю руководителя Службы специалистами Службы.

4.3. По каждому выходу специалисты мобильной бригады представляют отчёт заместителю руководителя Службы.

4.4. Сводная отчётность о работе Службы, ежеквартально, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчётным, предоставляется ответственному лицу по г. Орску.

5. Порядок формирования мобильных бригад на экстренный выход

6.1. При получении информации о социально опасной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью и безопасности ребёнка, руководитель Службы в оперативном порядке организует экстренный выход мобильной бригады.

6. Организация работы мобильной бригады

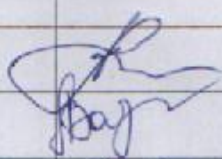
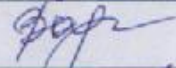
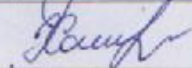
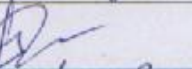
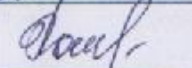
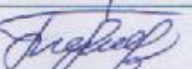
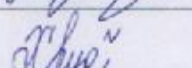
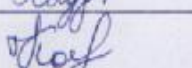
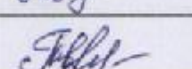
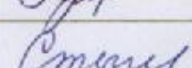
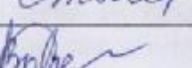
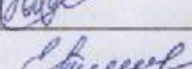
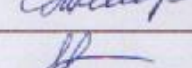
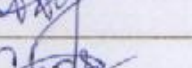
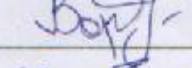
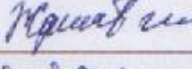
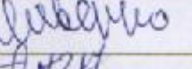
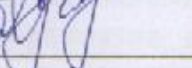
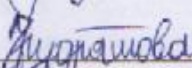
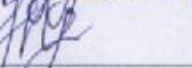
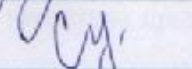
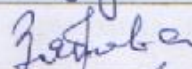
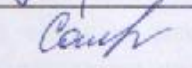
7.1. Члены основного состава Службы принимают участие лично или направляют своих представителей для участия в экстренном выходе по поступившему сигналу.

7.2. Мобильная бригада выходит по адресу проживания (нахождения), семьи (ребёнка), изучает обстановку, принимает меры по оказанию помощи семье и детям в соответствии с возложенными полномочиями.

7.3. Специалисты мобильной бригады обсуждают сложившуюся ситуацию и вносят предложения в план индивидуально-профилактической работы с семьёй.

7.4. В случае подтверждения социально опасного положения семьи, информация передаётся в КДН и ЗП для постановки её на учёт и более основательной и продолжительной работы с ней.

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Должность	Подпись
1	Федосеева Л.П.	Ст. воспитатель	
2	Волкова Л.Е.	Учитель - логопед	
3	Васильева Е.С.	Педагог - психолог	
4	Холенева Н.А.	Педагог - психолог	
5	Погадаева Е.В.	Воспитатель	
6	Романову Н.Н.	Воспитатель	
7	Терентьева Н.Б.	Воспитатель	
8	Хлудова Л.Г.	Воспитатель	
9	Коновалова М.Н.	Воспитатель	
10	Гаврилова Е.Ю.	Воспитатель	
11	Стыценкова М.Н.	Воспитатель	
12	Вавилина О.Б.	Воспитатель	
13	Ташмуханбетова Е.В.	Воспитатель	
14	Никитина Ю.Д.	Воспитатель	
15	Ахметова Б.А.	Воспитатель	
16	Сидякина В.И.	Воспитатель	
17	Воробьева И.А.	Воспитатель	
18	Жумабекова Г.А.	Воспитатель	
19	Ильенко Л.А.	Воспитатель	
20	Лучшева Н.А.	Воспитатель	
21	Кудряшова А.Г.	Воспитатель	
22	Пенькова Н.В.	Воспитатель	
23	Стрельцова О.А.	Воспитатель	
24	Зябрева С.Ю.	Воспитатель	
25	Саушева Е.В.	Воспитатель	

26	Свинаренко С.Ю.	Воспитатель	<i>Свинаренко</i>
27	Витенко О.А.	Воспитатель	<i>Витенко</i>
28	Пивоварова Н.И.	Воспитатель	<i>Пивоварова</i>
29	Любимова С.Н.	Воспитатель	<i>Любимова</i>