 **ANNEXE 1**

**Vérification par la circonscription des éléments de l’annexe 2 et des pièces à fournir pour la constitution du dossier de demande de sortie scolaire avec nuitée(s)**

Cette annexe 1 est à transmettre à la division des élèves accompagnée du dossier complet dont l’annexe 2 portant la décision d’autorisation du voyage scolaire par l’IEN. Le dossier est à télécharger sur le lien suivant :

<http://acver.fr/voyages-scolaires1d95>

CIRCONSCRIPTION :

Nom de l’école :

Adresse : ………………

Code Postal : Ville :

La sortie scolaire avec nuitée :

Date : du Au :

Lieu : Département  Ville :

Nom et prénom de l’enseignant coordinateur :

**Présence des éléments de l’annexe 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cadre I : LES PARTICIPANTS** | **OUI** | **NON** | **Sans objet** |
| Numéro de téléphone et courriel de l’école | **🞎** | **🞎** |  |
| Nom et prénom des enseignants coordinateurs avec numéros de téléphone portable | **🞎** | **🞎** |  |
| Effectif de la classe et nombre d’élèves participants au voyage (différencier les élèves porteurs de handicaps) (l’effectif doit être le même que celui de la liste des élèves) | **🞎** | **🞎** |  |
| *Tous les élèves de la classe participent au voyage* *Si non, en justifier les raisons :* | **🞎** | **🞎** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cadre II : ORGANISATION DU VOYAGE** | **OUI** | **NON** | **Sans objet** |
| Date, lieu du départ | **🞎** | **🞎** |  |
| Si le départ ne se fait pas de l’école : attestation d’accord des parents  | **🞎** | **🞎** | **🞎** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cadre III : HEBERGEMENT** | **OUI** | **NON** | **Sans objet** |
| Nom et adresse du centre | **🞎** | **🞎** |  |
| Nom et numéro de téléphone du responsable du centre  | **🞎** | **🞎** |  |
| Centre labellisé (inscription dans le catalogue national des structures visible sur Eduscol) | **🞎** | **🞎** |  |
| Si séjour itinérant avec hébergements multiples, annexe 2bis à remplir  | **🞎** | **🞎** | **🞎** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cadre IV : ENCADREMENT** | **OUI** | **NON** | **Sans objet** |
| Taux d’encadrement respecté*Pour rappel :*

|  |
| --- |
| *Taux d’encadrement minimaux des élèves de niveau maternelle* |
| *Jusqu’à 16 élèves : 2 adultes dont l’enseignant de la classe* | *Au-delà de 16 élèves : 1 adulte supplémentaire pour 8 élèves* |
| *Taux d’encadrement minimaux des élèves de niveau élémentaire* |
| *Jusqu’à 24 élèves : 2 adultes dont au moins un enseignant* | *Au-delà de 24 élèves : 1 adulte supplémentaire pour 12 élèves* |

 | **🞎** | **🞎** |  |
| Bordereau d’accompagnement des élèves porteurs d’handicap (un bordereau par élève) complété et signé par l’IEN | **🞎** | **🞎** | **🞎** |
| Autorisation de la mairie pour les ATSEM (école maternelle uniquement) | **🞎** | **🞎** | **🞎** |
| Nom, prénom et date de naissance des accompagnateurs et numéro des personnes à joindre en cas d’urgence les concernant | **🞎** | **🞎** |  |
| Copie du ou des diplômes de secourisme (un titulaire du diplôme doit impérativement être présent au départ de l’école et pendant le séjour) | **🞎** | **🞎** |  |
| Vérification FIJAIS/FIJAIS pour accompagnateurs hors EN(joindre photocopie document d’identité) | **🞎** | **🞎** | **🞎** |
| Pour les déplacements à bicyclette : fournir la demande d’agrément pour les accompagnateurs | **🞎** | **🞎** | **🞎** |
| Le nom et la copie des diplômes des moniteurs (BEES, BAFA, BPJEPS, DE obligatoires pour les activités sportives…) intervenant pendant le séjour | **🞎** | **🞎** | **🞎** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cadre V : SORTIE DU TERRITOIRE NATIONAL** | **OUI** | **NON** | **Sans objet** |
| Date, lieu du départ  | **🞎** | **🞎** | **🞎** |
| Confirmation d’enregistrement de la déclaration du voyage sur le site « fil d’Ariane » du ministère des affaires étrangères : <https://pastel.diplomatie.gouv.fr/fildariane/dyn/public/login.html> | **🞎** | **🞎** | **🞎** |
| Formulaire autorisation parentale étranger | **🞎** | **🞎** | **🞎** |
|  |  |  |  |
| **Cadre VI : ASSURANCE** | **OUI** | **NON** | **Sans objet** |
| Cadre est complété | **🞎** | **🞎** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cadre VII : FINACEMENT**  | **OUI** | **NON** | **Sans objet** |
| Présence du coût total (somme totale correspondant au coût global du séjour)  | **🞎** | **🞎** |  |
| Participation de la famille (fourchette précise de cette participation)*Indiquer ci-après le montant de cette fourchette :…………………………………* | **🞎** | **🞎** |  |
| Autres financement (coopérative scolaire ou autre……) | **🞎** | **🞎** |  |
| Participation d’une collectivité territoriale (selon quotient familial)  | **🞎** | **🞎** |  |

Remarques :

**Vérification des pièces à fournir au dossier**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projet pédagogique :** * Emploi du temps du séjour détaillé comportant les jours et tranches horaires.
* Activités des élèves, les déplacements et les moyens de déplacements
* Pour les activités de groupe : fournir la liste des élèves et accompagnateurs par activités
 | **OUI****🞎****🞎****🞎** | **NON****🞎****🞎****🞎** | **Sans objet**  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Transport :**  | **OUI** | **NON** | **Sans objet** |
| Liste des élèves, **par véhicule**, participant au voyage avec les coordonnées téléphoniques des parents | **🞎** | **🞎** |  |
| Concordance du nombre d’élèves et accompagnateurs sur les différentes annexes  | **🞎** | **🞎** |  |
| Attestation de prise en charge du transport par la Mairie ou centre d’hébergement si pas de société de transport privée | **🞎** | **🞎** | **🞎** |
| N° d’inscription au registre préfectoral | **🞎** | **🞎** |  |
| Annexe 3bis : trajets détaillés au cours du séjour en fonction de l’emploi du temps | **🞎** | **🞎** | **🞎** |
| Itinéraire détaillé aller-retour (MAPPY, MICHELIN, …) avec cachet et signature du transporteur | **🞎** | **🞎** |  |
| Annexe 4 - schéma de conduite : nom et cachet du transporteur, numéro d’inscription préfectoral, itinéraire prévu aller-retour détaillé | **🞎** | **🞎** |  |
| Pour les sorties à vélo : fournir l’itinéraire du parcours | **🞎** | **🞎** | **🞎** |

Remarques :

L’ensemble des éléments ci-dessus a bien été vérifié et le dossier est conforme à la réglementation de l’organisation des voyages scolaires décrite dans la circulaire MENE2407159C du 16-7-2024.

Date / Nom, Prénom et signature IEN :