

**ANNEXE 3 – DEMANDE DE CONGÉS DE NAISSANCE DE 3 JOURS et de  
CONGE PATERNITÉ et D'ACCUEIL DE L'ENFANT (2025-2026)**

Ce formulaire est à retourner à **votre circonscription au moins un mois** avant la date présumée d'accouchement de la mère de l'enfant **avec la copie du certificat** établi par le médecin ou la sage-femme qui suit la grossesse de la mère qui atteste de l'état de grossesse et précise la **date présumée de l'accouchement**

**Je soussigné(e) :**

Nom : ..... Prénom : .....

Date de naissance : .....

Grade : professeur des écoles :  titulaire  stagiaire  contractuel

Établissement d'exercice (nom et commune) : ..... Circonscription : .....

Exerce à temps partiel durant cette année scolaire :  oui  non

Adresse personnelle : .....

JOURS.....

N° de téléphone : ..... Mail : .....@ac-versailles.fr

**I : sollicite un congé de naissance de 3 jours :**

- à compter du jour de la naissance de l'enfant, soit à compter du .....  
(indiquez la date présumée de l'accouchement de la mère de l'enfant)
- à compter du premier jour ouvrable qui suit la naissance de l'enfant soit à compter du .....  
(indiquez le premier jour ouvrable suivant la date présumée de l'accouchement de la mère de l'enfant)

**II : sollicite un congé de paternité (dont 4 jours de congés obligatoires + 21 jours dans le cadre d'une naissance unique et 28 jours dans le cadre de naissances multiples - jumeaux, triplés etc. -) :**

**Rappel** : le congé de paternité est de 25 jours maximum (32 jours en cas de naissances multiples) et peut être fractionné en 2 périodes après la période obligatoire de 4 jours. Ces deux périodes doivent être au minimum de 5 jours chacune et sont à prendre dans les 6 mois qui suivent la naissance de l'enfant.

un congé de paternité obligatoire de 4 jours calendaires à l'issue de mon congé de naissance de 3 jours.

Soit du ..... au .....

un congé de paternité facultatif de 21 jours calendaires :

en une seule période : du ..... au .....

en deux périodes (d'un minimum de 5 jours chacune) :

1 : du ..... au .....

2 : du ..... au .....

**Je m'engage à fournir à mon gestionnaire dès que possible:** un certificat de naissance ou un acte de reconnaissance ou une copie du livret de famille.

Fait à ..... le .....

Fait à ..... le .....

Signature de l'intéressé(e) :

Signature de l'IEN de circonscription :